



**ТОРЕЗСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(первый созыв)

Р Е Ш Е Н И Е

26.05.2025

г. Торез

№ 214

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕГЛАМЕНТА
ТОРЕЗСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Донецкой Народной Республики от 14.08.2023 № 468-ІІНС «О местном самоуправлении в Донецкой Народной Республике», Уставом муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики, принятым решением Торезского городского совета Донецкой Народной Республики от 25.10.2023 № 20, Торезский городской совет Донецкой Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Утвердить Регламент Торезского городского совета Донецкой Народной Республики (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Торезского городского совета Донецкой Народной Республики от 13.03.2024 № 82 «Об утверждении регламента Торезского городского совета Донецкой Народной Республики».

3. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании Государственная информационная система нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики - gisnpra-dnr.ru и обнародовать на официальном сайте муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики - torez24.gosuslugi.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель
Торезского городского совета
Донецкой Народной Республики
первого созыва



А.Л. Казмерчук

Врп Глав муниципального образования
городской округ Торез
Донецкой Народной Республики

А.В. Чесноков

УТВЕРЖДЕН

решением Торезского городского
совета Донецкой Народной
Республики
от 16.05.2025 № 214

**Регламент
Торезского городского совета Донецкой Народной Республики**

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Регламент Торезского городского совета Донецкой Народной Республики

1. Регламент Торезского городского совета Донецкой Народной Республики (далее - Регламент) устанавливает порядок и организацию деятельности Торезского городского совета Донецкой Народной Республики (далее – Торезский городской совет), порядок избрания и формирования рабочих органов Торезского городского совета, определяет их функции и порядок взаимодействия, распределение обязанностей между ними, порядок внесения и рассмотрения правотворческих инициатив, процедуру голосования и другие вопросы организации деятельности Торезского городского совета, а также взаимодействия Торезского городского совета с органами государственной власти Донецкой Народной Республики и местного самоуправления, физическими и юридическими лицами.

Статья 2. Основы организации и деятельности Торезского городского совета

1. Торезский городской совет является представительным органом местного самоуправления муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики (далее – городской округ Торез) и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Конституцией Донецкой Народной Республики, законодательством Донецкой Народной Республики, Уставом муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики, принятым решением Торезского городского совета Донецкой Народной Республики от 25.10.2023 № 20 (далее – Устав), решениями Торезского городского совета и Регламентом.

2. Торезский городской совет осуществляет свою деятельность на основе:

- 1) законности при осуществлении своих полномочий;
- 2) ответственности перед населением городского округа;
- 3) коллективного, свободного обсуждения, гласности в решении вопросов;

4) выявления мнения населения и ведения его учета в порядке и случаях, установленных федеральным законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами;

5) информирования населения о своей работе.

3. Организацию деятельности Торезского городского совета осуществляет Председатель Торезского городского совета Донецкой Народной Республики (далее - Председатель Торезского городского совета). Полномочия Председателя Торезского городского совета предусмотрены Уставом и Регламентом.

В случае отсутствия Председателя Торезского городского совета (нахождения в отпуске, командировке, болезни и т.д.) его полномочия исполняет заместитель Председателя Торезского городского совета на основании распоряжения Председателя Торезского городского совета.

4. Торезский городской совет обладает правами юридического лица, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и обязанности, может быть истцом, ответчиком в судах, имеет печати и штампы.

5. Торезский городской совет в своей работе использует бланки с соответствующей символикой.

6. Юридический и почтовый адрес: 286600, Донецкая Народная Республика, г.о. Торез, г. Торез, ул. Пионерская, 3.

7. Торезский городской совет состоит из 20 депутатов.

8. Депутат Торезского городского совета Донецкой Народной Республики (далее - депутат Торезского городского совета) имеет удостоверение, подтверждающее его статус, и нагрудный знак депутата Торезского городского совета, которыми он пользуется в течение срока своих полномочий.

9. Полномочия депутатов Торезского городского совета начинаются со дня избрания депутатов Торезского городского совета и прекращаются со дня начала работы Торезского городского совета нового созыва, которым является день первого заседания вновь избранных депутатов Торезского городского совета.

Статья 3. Обеспечение деятельности

1. Финансовое обеспечение в Торезском городском совете гарантируется закреплением ее расходов отдельной строкой в бюджете городского округа Торез в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

2. Торезский городской совет самостоятельно распоряжается средствами бюджета Торезского городского совета, направляемыми на обеспечение деятельности Торезского городского совета.

Глава 2. Заседания Торезского городского совета

Статья 4. Заседания Торезского городского совета

1. Торезский городской совет осуществляет свои полномочия на заседаниях.
2. Заседание Торезского городского совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от избранных депутатов Торезского городского совета.
3. Торезский городской совет работает по планам, утвержденным на его заседаниях.
4. Заседания Торезского городского совета проводятся открыто. На заседании в порядке, установленном Регламентом, может быть рассмотрен и решен любой вопрос, отнесенный к ведению Торезского городского совета.
5. Заседания Торезского городского совета могут проводиться закрыто в порядке, установленном Регламентом.
6. Работа Торезского городского совета ведется на русском языке.
7. Очередные заседания Торезского городского совета созываются Председателем Торезского городского совета и проводятся, как правило, 1 раз в месяц, но не реже 1 раза в 3 месяца. Решением Торезского городского совета может быть установлена иная периодичность проведения очередных заседаний Торезского городского совета.
8. Летние каникулы Торезского городского совета начинаются со дня, следующего за первым четвергом июля, и заканчиваются в день перед последним четвергом августа. Время начала и окончания летних каникул Торезского городского совета может быть изменено протокольным решением Торезского городского совета. Время летних каникул при исчислении сроков проведения действий, установленных Регламентом, не учитывается.

Статья 5. Определение кворума

1. Аппарат Торезского городского совета в течение всего времени заседания Торезского городского совета фиксирует факты присутствия и отсутствия депутатов Торезского городского совета в ходе заседания Торезского городского совета и отражает их в протоколе заседания Торезского городского совета.
2. Председательствующий на заседании Торезского городского совета перед рассмотрением очередного вопроса повестки дня уточняет число депутатов Торезского городского совета, присутствующих при его рассмотрении.
В случае, если при рассмотрении вопроса повестки дня число присутствующих депутатов Торезского городского совета окажется меньше предусмотренного статьей 33 Регламента числа голосов, необходимого для принятия решения по данному вопросу повестки дня, рассмотрение такого вопроса переносится на

очередное заседание Торезского городского совета.

3. Сведения о наличии либо отсутствии кворума для голосования по каждому вопросу повестки дня заседания Торезского городского совета отражаются в протоколе заседания Торезского городского совета.

Статья 6. Присутствие на заседаниях Торезского городского совета

1. На открытых заседаниях Торезского городского совета вправе присутствовать заинтересованные лица с предварительным уведомлением Председателя Торезского городского совета.

2. Перед началом заседания аппаратом Торезского городского совета осуществляется регистрация присутствующих на заседании. Регистрация депутатов Торезского городского совета производится в следующем порядке:

1) перед началом заседания Торезского городского совета проводится поименная регистрация присутствующих депутатов Торезского городского совета путем проставления подписей в листе регистрации;

2) регистрация депутатов заканчивается в момент начала заседания Торезского городского совета, после чего объявляется количество присутствующих депутатов Торезского городского совета.

3. Лица, присутствующие на заседании, не вправе занимать места депутатов Торезского городского совета за столом заседаний, не имеют права вмешиваться в работу Торезского городского совета, обязаны соблюдать порядок и подчиняться распоряжениям председательствующего на заседании Торезского городского совета. Нарушители могут быть удалены из зала по требованию председательствующего.

4. Присутствующие на заседании лица выступают на заседании Торезского городского совета только с разрешения председательствующего.

5. Запрещается входить в зал заседаний Торезского городского совета с оружием, а также пользоваться во время заседания средствами мобильной связи.

6. Открытые заседания Торезского городского совета могут транслироваться по радио и телевидению. Фото- и киносъемка, аудио- и видеозапись открытого заседания представителями аккредитованных средств массовой информации (пресса, радио и телевидение) не требуют особого разрешения, но не должны препятствовать работе Торезского городского совета.

Аккредитация средства массовой информации (прессы, радио и телевидения), а также отзыв такой аккредитации осуществляются по решению Торезского городского совета.

Лица, проводящие фото- и киносъемку, аудио- и видеозапись не имеют права вмешиваться в работу заседания, обязаны воздержаться от проявлений одобрения или неодобрения, соблюдать порядок и подчиняться распоряжениям председательствующего. Нарушители данного требования могут быть удалены из зала заседания по требованию председательствующего и депутатов Торезского городского

совета.

7. На открытых заседаниях Торезского городского совета может осуществляться аудиовидеозапись с прямой или последующей трансляцией в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Порядок трансляции устанавливается соответствующим решением Торезского городского совета.

Статья 7. Закрытые заседания Торезского городского совета

1. Закрытое заседание (закрытое рассмотрение вопросов повестки дня) проводится в случае, если:

1) в материалах, необходимых для рассмотрения вопроса повестки дня, содержатся сведения, относящиеся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации к информации ограниченного доступа;

2) Торезским городским советом принято протокольное решение о проведении закрытого заседания (закрытого рассмотрения) большинством голосов от числа депутатов Торезского городского совета, присутствующих на заседании городского совета.

2. Лица, не являющиеся депутатами Торезского городского совета, могут присутствовать на закрытом заседании только по решению Торезского городского совета, принятому большинством голосов от числа депутатов Торезского городского совета, присутствующих на соответствующем заседании.

3. На закрытом заседании вправе присутствовать Глава муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики (далее - Глава муниципального образования городской округ Торез), представители органов прокуратуры.

4. Сведения о содержании закрытых заседаний не подлежат разглашению.

Статья 8. Продолжительность заседаний Торезского городского совета

1. Заседания Торезского городского совета в зависимости от повестки дня могут проходить один или несколько дней.

Как правило, утренние заседания Торезского городского совета начинаются в 09 часов и заканчиваются в 13 часов, вечерние заседания начинаются в 14 часов и заканчиваются не позднее 18 часов.

2. Изменение указанного в части 1 настоящей статьи порядка принимается большинством голосов от числа депутатов Торезского городского совета, присутствующих на заседании.

3. В процессе заседания Торезского городского совета могут быть предусмотрены перерывы, решение о которых принимается председательствующим на заседании Торезского городского совета без голосования либо простым большинством голосов депутатов Торезского городского совета, присутствующих на заседании.

4. В конце заседания Торезского городского совета для объявлений может отводиться время до 15 минут.

5. По решению Председателя Торезского городского совета очередные заседания Торезского городского совета могут быть перенесены. Уведомление о переносе очередного заседания направляется всем депутатам Торезского городского совета в течение суток с момента принятия решения, используя доступные средства связи (телефон, электронная почта) и интернет ресурсы Торезского городского совета.

Статья 9. Внеочередные заседания

1. Внеочередные заседания Торезского городского совета созываются по инициативе не менее 1/3 от установленного числа депутатов Торезского городского совета, Главы муниципального образования городской округ Торез (по письменному обращению) либо Председателя Торезского городского совета.

Обращение о созыве подписывается, соответственно, Главой муниципального образования городской округ Торез или депутатами Торезского городского совета, требующими внеочередного созыва.

В письменном обращении о созыве Торезского городского совета на внеочередное заседание указываются причины созыва и вопросы, вносимые на рассмотрение Торезского городского совета.

Внеочередные заседания Торезского городского совета собираются в срок не позднее 3-х рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения.

2. Председатель Торезского городского совета своим распоряжением назначает внеочередное заседание (место, дата и время его проведения, повестка дня).

3. Уведомление о назначении внеочередного заседания направляется всем депутатам Торезского городского совета в течение суток с момента принятия решения, используя доступные средства связи (телефон, электронная почта) и интернет ресурсы Торезского городского совета. Материалы для рассмотрения вопросов повестки дня внеочередного заседания Торезского городского совета не позднее чем за 3 часа до его проведения направляются депутатам Торезского городского совета в электронном виде на их адреса электронной почты аппаратом Торезского городского совета.

4. В случае введения чрезвычайного или военного положения на территории городского округа Торез, Председатель Торезского городского совета вправе созвать внеочередное заседание Торезского городского совета без обязательного соблюдения сроков и порядка оповещения депутатов Торезского городского совета, если соответствующим указом Президента Российской Федерации полномочия Торезского городского совета, как органа местного самоуправления, не будут приостановлены.

Статья 10. Продолжительность выступлений на заседании Торезского городского совета

1. Продолжительность выступлений:
 - 1) с докладами и содокладами - до 20 минут;
 - 2) в прениях - до 5 минут;
 - 3) по мотивам голосования — до 3 минут;
 - 4) с аргументацией и комментариями по поправкам - до 3 минут;
 - 5) в пункте повестки дня «Разное» - до 15 минут;
 - 6) со справками, вопросами, формулировками предложений по порядку ведения - до 5 минут.

2. По просьбе выступающего время выступления может быть увеличено либо путем голосования и принятия протокольного решения, либо при отсутствии возражающих депутатов Торезского городского совета без голосования.

Статья 11. Этапы рассмотрения вопроса повестки дня и их продолжительность

Общая продолжительность рассмотрения вопроса повестки дня:

- 1) доклад, содоклады (в случаях, предусмотренных Регламентом) - до 20 минут каждый;
- 2) вопросы докладчику и содокладчикам и ответы на вопросы - до 5 минут;
- 3) прения по обсуждаемому вопросу - до 5 минут;
- 4) заключительные выступления докладчика и содокладчиков - до 3 минут;
- 5) голосование о принятии проекта решения за основу;
- 6) выступление по мотивам голосования о принятии проекта решения за основу, поправкам к проекту решения - до 3 минут;
- 7) голосование по поправкам к проекту решения;
- 8) выступления по мотивам голосования о принятии муниципального нормативного правового акта либо иного документа - до 3 минут;
- 9) голосование по проекту решения в целом со всеми внесенными в проект решения поправками.

Статья 12. Опубликование сведений о депутатах Торезского городского совета, пропустивших более пяти заседаний Торезского городского совета

1. Сведения о пропуске депутатом Торезского городского совета в течение полугода без уважительной причины более 5 очередных заседаний Торезского городского совета публикуются в средствах массовой информации по представлению Председателя Торезского городского совета.

2. Уважительными причинами отсутствия депутата Торезского городского совета на заседании Торезского городского совета являются документально подтвержденные болезнь, командировка, отпуск и иные причины, отнесенные

протокольным решением Торезского городского совета к уважительным.

3. Депутат Торезского городского совета должен известить Председателя Торезского городского совета либо его заместителя о невозможности принять участие в очередном заседании Торезского городского совета не менее чем за 2 часа до начала заседания Торезского городского совета.

Статья 13. Председательствующий на заседании Торезского городского совета

1. Председательствующим на заседаниях Торезского городского совета является Председатель Торезского городского совета.

2. При отсутствии на заседании Председателя Торезского городского совета председательствует присутствующий на заседании заместитель Председателя Торезского городского совета. При отсутствии на заседании Председателя Торезского городского совета и заместителя Председателя Торезского городского совета председательствует депутат Торезского городского совета, которому это поручено Председателем Торезского городского совета, а при отсутствии такого поручения - старейший по возрасту депутат Торезского городского совета, не заявивший о самоотводе.

3. Во время ведения заседания в случае необходимости Председатель Торезского городского совета вправе передать ведение заседания до его окончания другому депутату и имеет право в любой момент возобновить личное ведение заседания.

4. Председатель Торезского городского совета, иное лицо, являющееся председательствующим на заседании, должны передать ведение заседания другому депутату Торезского городского совета при рассмотрении вопросов, непосредственно связанных с его личностью.

Статья 14. Обязанности председательствующего на заседании

Председательствующий на заседании обязан:

1) соблюдать Регламент и обеспечивать его соблюдение всеми участниками заседания, придерживаться повестки дня;

2) обеспечивать соблюдение прав депутатов Торезского городского совета на заседании;

3) обеспечивать порядок в зале заседаний;

4) осуществлять контроль за соблюдением выступающим установленного времени выступления, своевременно напоминать выступающему об истечении установленного времени;

5) фиксировать все поступившие предложения и ставить их на голосование, оглашать результаты голосования;

6) при необходимости с согласия инициатора предложения редактировать (без

изменения сути и содержания) предложения, выносимые на голосование;

7) заслушивать (зачитывать) и ставить на голосование вне очереди предложения депутатов по порядку ведения заседания, в том числе и свои собственные предложения;

8) проявлять уважительное отношение к участникам заседания, не допускать замечаний и оценок выступлений в адрес участников заседания;

9) следить за наличием установленного числа депутатов Торезского городского совета при голосовании;

10) оглашать сразу после голосования принятое решение и результаты голосования;

11) объявлять перерыв в ходе заседания;

12) выполнять другие требования, установленные Регламентом.

Статья 15. Права председательствующего на заседании

Председательствующий имеет право:

1) обеспечивать техническое оснащение заседания, пригласив для этого сотрудника администрации городского округа Торез;

2) пользоваться при проведении голосования правами, установленными Регламентом;

3) обращаться за справками к депутатам Торезского городского совета и присутствующим лицам;

4) прекращать прения, если предмет их обсуждения не соответствует повестке дня или рассматриваемому вопросу, а также, если исчерпан временной лимит и он не продлен;

5) не прибегать к подсчету голосов при явном (очевидном) большинстве при принятии протокольных решений;

6) лишить выступающего слова, если он нарушает Регламент, выступает не в соответствии с повесткой дня или рассматриваемым вопросом повестки дня, использует оскорбительные выражения;

7) призвать депутата к порядку, предложить Торезскому городскому совету выразить депутату Торезского городского совета порицание в соответствии с Регламентом;

8) прервать заседание либо объявить его закрытым в случае возникновения в зале чрезвычайных обстоятельств, а также грубого нарушения общественного порядка.

Статья 16. Обязанности заместителя Председателя Торезского городского совета

Заместитель Председателя Торезского городского совета:

1) исполняет полномочия Председателя Торезского городского совета в случае его временного отсутствия (нахождения в отпуске, командировке, болезни), а также иные полномочия в соответствии с решениями Торезского городского совета;

2) осуществляет взаимодействие с депутатами Торезского городского совета;

3) организует планирование работы Торезского городского совета;

- 4) осуществляет контроль за выполнением плана работы Торезского городского совета;
- 5) выполняет поручения Торезского городского совета, Председателя Торезского городского совета в соответствии с полномочиями;
- 6) проводит совещания с председателями постоянных комитетов Торезского городского совета и сотрудниками аппарата Торезского городского совета;
- 7) проводит работу по освещению деятельности Торезского городского совета в средствах массовой информации;
- 8) контролирует регистрацию депутатов Торезского городского совета, прибывших на заседание Торезского городского совета;
- 9) контролирует учет депутатов Торезского городского совета, отсутствующих на заседании Торезского городского совета и наличие документов, подтверждающих причины отсутствия;
- 10) контролирует ведение протокола заседания Торезского городского совета, наличие документов к протоколу.

Статья 17. Права депутата Торезского городского совета на заседании

1. В порядке, установленном Регламентом, депутат Торезского городского совета на заседаниях вправе:

- 1) избирать и быть избранным в органы Торезского городского совета (комитеты и комиссии), предлагать кандидатов (в том числе и свою кандидатуру) в эти органы, заявлять отвод кандидатам;
- 2) представлять проект депутатского запроса;
- 3) вносить предложения по повестке дня, по порядку ведения заседания;
- 4) вносить поправки к проектам муниципальных нормативных правовых актов и иных документов;
- 5) участвовать в прениях, задавать вопросы докладчику (содокладчику), выступать по мотивам голосования (до голосования);
- 6) требовать постановки своих предложений на голосование;
- 7) требовать повторного голосования в случаях установленного нарушения правил голосования;
- 8) высказывать мнение по персональному составу создаваемых или созданных Торезским городским советом рабочих органов (комитетов, комиссий, групп) и кандидатурам председателей этих органов;
- 9) вносить предложения о заслушивании на заседании Торезского городского совета отчета или информации любого органа либо должностного лица, подконтрольного Торезскому городскому совету, по вопросам, отнесенным к их ведению;
- 10) вносить предложения о необходимости проведения проверок по вопросам компетенции Торезского городского совета;
- 11) ставить вопрос о необходимости разработки муниципального нормативного правового акта либо иного документа Торезского городского совета, вносить предложения по изменению действующих муниципальных нормативных правовых актов либо иных документов;
- 12) оглашать на заседаниях Торезского городского совета обращения граждан, имеющие, по его мнению, общественное значение;

13) получать любую информацию о деятельности администрации городского округа Торез;

14) пользоваться другими правами, предоставленными ему законодательством, Уставом и Регламентом.

2. Депутаты Торезского городского совета могут иметь помощников, действующих на безвозмездной основе, числом не более трех.

Статья 18. Обязанности депутата Торезского городского совета на заседании

Депутат Торезского городского совета на заседании обязан:

1) лично участвовать на заседаниях Торезского городского совета и рабочих органов Торезского городского совета;

2) соблюдать Регламент, повестку дня и выполнять правомерные требования председательствующего на заседании;

3) выступать только с разрешения председательствующего;

4) не употреблять в выступлении или вопросе грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству граждан, не призывать к незаконным действиям, не использовать заведомо ложную информацию, не допускать оценки участников заседания и их высказываний, необоснованных обвинений в чей-либо адрес. В случае нарушения указанных требований выступающий, задающий вопрос, может быть лишен слова без предупреждения, к нему могут быть применены иные меры, предусмотренные статьей 80 Регламента.

5) соблюдать нормы депутатской этики.

Статья 19. Формы депутатской деятельности депутата Торезского городского совета

1. Деятельность депутата Торезского городского совета осуществляется в следующих формах:

1) участие в работе Торезского городского совета;

2) участие в работе постоянных комитетов, комиссий, депутатских групп, создаваемых в соответствии с Регламентом;

3) направление обращений и запросов к должностным лицам территориальных органов федеральных органов государственной власти, региональных органов государственной власти и органов местного самоуправления Донецкой Народной Республики, руководителям организаций, общественных объединений;

4) внесение предложений о направлении обращений депутатов Торезского городского совета лицам, указанным в пункте 3 части 1 настоящей статьи;

5) участие в разработке проектов и принятии муниципальных нормативных правовых актов, издаваемых Торезским городским советом в соответствии с его компетенцией, а также содействие населению в реализации права на правотворческую инициативу по вопросам местного значения;

6) осуществление контроля за выполнением муниципальных нормативных правовых актов, принятых Торезским городским советом;

7) участие в осуществлении представительских и иных функций от имени избирателей, населения городского округа Торез и Торезского городского совета в соответствии с Уставом;

8) участие в мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления городского округа Торез;

9) выполнение поручений Торезского городского совета, его комитетов и комиссий;

10) участие в работе органов местного самоуправления городского округа Торез.

2. Формы депутатской деятельности с избирателями:

1) встречи депутата Торезского городского совета с избирателями, непосредственное общение, работа с их обращениями;

2) рассмотрение поступивших предложений, заявлений, обращений от избирателей;

3) прием граждан по личным вопросам;

4) отчет депутата Торезского городского совета перед избирателями своего округа, информирование избирателей о своей деятельности и деятельности органов местного самоуправления на собраниях избирателей и встречах с гражданами или через средства массовой информации.

Встречи депутата Торезского городского совета с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутридворовых территориях.

3. Депутатская деятельность может осуществляться также в иных формах, допускаемых Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Конституцией Донецкой Народной Республики, законами Донецкой Народной Республики, Уставом, устанавливаемых в соответствии с ними Регламентом и муниципальными нормативными правовыми актами Торезского городского совета.

Статья 20. Работа депутатов Торезского городского совета с избирателями

1. Депутат Торезского городского совета взаимодействует с избирателями своего округа, информирует их о своей работе, проводит встречи с ними, изучает общественное мнение. В рамках своих полномочий, в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, рассматривает поступившие к нему обращения, жалобы и предложения, способствует их своевременному и объективному рассмотрению.

2. Депутат Торезского городского совета ведет прием избирателей своего округа по графику, утвержденному распоряжением Председателя Торезского городского совета. На приеме могут присутствовать помощники депутата Торезского городского совета и муниципальные служащие аппарата Торезского городского совета.

3. Депутат Торезского городского совета или его помощник, муниципальные служащие аппарата Торезского городского совета обобщают,

анализируют и представляют Председателю Торезского городского совета информацию о количестве принятых граждан и результатах рассмотрения обращений по мере необходимости.

4. Депутат Торезского городского совета осуществляет взаимодействие с избирателями в иных формах в соответствии с действующим законодательством, и Регламентом.

5. Депутату Торезского городского совета обеспечиваются необходимые условия для проведения отчетов и встреч с избирателями. По его просьбе администрация городского округа безвозмездно выделяет помещение, извещает граждан о времени и месте проведения отчета депутата Торезского городского совета, его встреч с избирателями, и оказывает иную помощь.

Статья 21. Порядок рассмотрения обращений граждан и юридических лиц к депутатам Торезского городского совета

1. Обращения граждан и юридических лиц, адресованные непосредственно депутатам Торезского городского совета, после их регистрации в аппарате Торезского городского совета передаются депутатам.

2. Рассмотрение обращения к депутату Торезского городского совета происходит в течение 30 дней со дня регистрации обращения.

3. Обращения граждан и юридических лиц, поступившие в адрес депутата Торезского городского совета, могут быть рассмотрены на заседании постоянного депутатского комитета (комиссии).

4. На письменное обращение граждан и организаций предоставляется письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов, за исключением случаев, указанных в статье 11 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5. Иные вопросы, касающиеся порядка рассмотрения депутатом Торезского городского совета обращений граждан и организаций, регулируются федеральным законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами Торезского городского совета.

Статья 22. Порядок уведомления депутатами Торезского городского совета, осуществляющими свои полномочия на постоянной основе, о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

1. Иная оплачиваемая работа - преподавательская, научная и иная творческая деятельность. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской

Федерации или законодательством Российской Федерации.

2. Депутаты Торезского городского совета, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, уведомляют Председателя Торезского городского совета о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее - уведомление) не менее, чем за 3 дня до начала выполнения такой работы.

3. Уведомление направляется любым удобным способом (лично, почтовым отправлением, посредством факсимильной связи или электронной почты) по форме согласно приложению 1 к Регламенту.

4. При намерении выполнять иную оплачиваемую работу, имеющую длящийся характер, депутаты Торезского городского совета, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, уведомляют Председателя Торезского городского совета 1 раз на весь период действия трудового договора (соглашения, гражданско-правового договора) в случае, если его условия остаются неизменными.

5. При намерении выполнять иную оплачиваемую работу, имеющую разовый характер, депутаты Торезского городского совета, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, уведомляют Председателя Торезского городского совета в отношении каждого случая выполнения такой оплачиваемой работы.

6. Регистрация уведомления осуществляется в журнале регистрации уведомлений депутатов Торезского городского совета Донецкой Народной Республики, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее - журнал) по форме согласно приложению 2 к Регламенту.

7. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления с отметкой о дате регистрации в журнале выдается депутату Торезского городского совета, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации.

8. Депутаты Торезского городского совета, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, вправе представить (направить) письменное заявление об отзыве уведомления, о чем в журнале делается соответствующая отметка.

9. Уведомление приобщается к личному делу депутата Торезского городского совета, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе.

Глава 3. Первое заседание Торезского городского совета нового созыва. Избрание и переизбрание Председателя Торезского городского совета и его заместителя

Статья 23. Подготовка и ведение первого заседания Торезского городского совета нового созыва

1. Подготовку первого заседания Торезского городского совета нового созыва проводит аппарат Торезского городского совета.

2. Первое заседание Торезского городского совета нового созыва проводится не позднее 30 дней со дня его избрания в правомочном составе.

3. Аппарат Торезского городского совета формирует повестку дня и разрабатывает проект решения Торезского городского совета (далее – проект решения).

4. В повестку первого заседания Торезского городского совета нового созыва включаются вопросы об избрании Председателя Торезского городского совета, его заместителя, определении составов рабочих органов Торезского городского совета.

5. Открывает и ведет первое заседание Торезского городского совета старейший по возрасту депутат Торезского городского совета, не заявивший о самоотводе.

6. Депутат Торезского городского совета, открывший первое заседание Торезского городского совета, передает ведение первого заседания Торезского городского совета избранному Председателю Торезского городского совета либо заместителю Председателя Торезского городского совета, исполняющему обязанности Председателя Торезского городского совета.

7. Ведение первого заседания осуществляется в соответствии с Регламентом.

Статья 24. Избрание Председателя Торезского городского совета

1. Председатель Торезского городского совета избирается на первом заседании Торезского городского совета из числа депутатов Торезского городского совета.

2. Председатель Торезского городского совета избирается на срок полномочий Торезского городского совета.

3. Правом выдвижения кандидатов на должность Председателя Торезского городского совета (далее - кандидат) обладает любой депутат Торезского городского совета. Каждый депутат Торезского городского совета может выдвинуть только одного кандидата, включая себя.

4. Выдвинутые кандидаты дают согласие баллотироваться (в устной форме, заносится в протокол заседания).

5. По всем кандидатурам, давшим согласие баллотироваться, проводится обсуждение, в ходе которого кандидаты выступают и отвечают на вопросы депутатов Торезского городского совета.

6. Выборы Председателя Торезского городского совета проводятся тайным голосованием в порядке, определенном Регламентом.

7. Избранным Председателем Торезского городского совета считается кандидат,

набравший в результате тайного голосования наибольшее количество голосов депутатов Торезского городского совета, при этом число голосов, поданных за его избрание, должно составлять простое большинство голосов депутатов Торезского городского совета (более половины от установленной численности депутатов Торезского городского совета).

8. В случае, если несколько кандидатов набрали одинаковое наибольшее количество голосов или ни один из кандидатов, набравших наибольшее число голосов, не набрал простого большинства голосов депутатов Торезского городского совета, проводится повторное голосование по кандидатам, набравшим одинаковое наибольшее количество голосов, или по двум кандидатам, набравшим простое наибольшее число голосов.

9. Если и при повторном голосовании Председатель Торезского городского совета не будет избран, то вся процедура начиная с выдвижения кандидатов повторяется заново.

10. Если после третьего голосования депутатам Торезского городского совета не удастся избрать Председателя Торезского городского совета, то Торезский городской совет переходит к избранию заместителя Председателя Торезского городского совета.

Торезский городской совет своим решением поручает исполнять обязанности Председателя Торезского городского совета заместителю Председателя Торезского городского совета сроком на 1 месяц.

11. В случае, если не был избран ни Председатель Торезского городского совета, ни его заместитель, Торезский городской совет своим решением поручает исполнять обязанности Председателя Торезского городского совета сроком на 1 месяц старейшему по возрасту депутату Торезского городского совета.

12. По истечении срока, указанного в частях 10, 11 настоящей статьи, процедура избрания Председателя Торезского городского совета, а при необходимости и его заместителей повторяется снова.

13. Избрание Председателя Торезского городского совета или назначение исполняющего обязанности Председателя Торезского городского совета оформляется решением Торезского городского совета.

14. Лицо, исполняющее обязанности Председателя Торезского городского совета, при отсутствии специальных решений Торезского городского совета по этому поводу пользуется теми же правами и несет те же обязанности, что и Председатель Торезского городского совета. Однако Торезский городской совет специальным решением может внести ограничения в указанный перечень прав и обязанностей.

Статья 25. Избрание заместителя Председателя Торезского городского совета

1. Председатель Торезского городского совета имеет одного заместителя.

2. Выборы заместителя Председателя Торезского городского совета проводятся раздельно, тайным голосованием, в порядке, предусмотренном Регламентом для выборов Председателя Торезского городского совета.

3. Избранным заместителем Председателя Торезского городского совета считается кандидат, набравший в результате тайного голосования наибольшее количество голосов депутатов Торезского городского совета, при этом число голосов, поданных за его избрание, должно составлять простое большинство голосов депутатов Торезского городского совета (более половины от установленной численности депутатов Торезского городского совета).

4. В случае, если несколько кандидатов набрали одинаковое наибольшее количество голосов или ни один из кандидатов, набравших наибольшее число голосов, не набрал простого большинства голосов депутатов Торезского городского совета, проводится повторное голосование по кандидатам, набравшим одинаковое наибольшее количество голосов, или по двум кандидатам, набравшим простое наибольшее число голосов.

5. Если и при повторном голосовании заместитель Председателя Торезского городского совета не будет избран, то вся процедура начиная с выдвижения кандидатов повторяется заново.

6. Если после третьего голосования депутатам Торезского городского совета не удастся избрать заместителя Председателя Торезского городского совета, вопрос о его избрании включается в повестку дня очередного заседания Торезского городского совета, следующего за данным заседанием.

Статья 26. Переизбрание Председателя Торезского городского совета, его заместителя

1. Председатель Торезского городского совета и его заместитель могут быть в любое время переизбраны по решению Торезского городского совета, принятому путем тайного голосования, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов Торезского городского совета.

2. Вопрос о переизбрании Председателя Торезского городского совета включается в повестку дня Торезского городского совета по предложению самого Председателя Торезского городского совета, одного из постоянных комитетов Торезского городского совета или по предложению группы депутатов Торезского городского совета количеством не менее 7 человек.

3. Вопрос о переизбрании заместителя Председателя Торезского городского совета включается в повестку дня Торезского городского совета по предложению самого заместителя Председателя Торезского городского совета, Председателя Торезского городского совета, одного из постоянных комитетов Торезского городского совета или по предложению группы депутатов Торезского городского совета количеством не менее 7 человек.

4. В случае, если будет принято решение о переизбрании Председателя Торезского городского совета и/или его заместителя, выборы нового Председателя Торезского городского совета и/или его заместителя проводятся на том же заседании Торезского городского совета в соответствии с процедурой, установленной Регламентом.

Глава 4. Организация заседаний Торезского городского совета

Статья 27. Организационно-техническое обеспечение заседаний Торезского городского совета

Организационно-техническое обеспечение заседаний Торезского городского совета осуществляет аппарат Торезского городского совета, который:

- 1) обеспечивает депутатов Торезского городского совета текстами проектов документов по вопросам повестки дня и другой необходимой информацией, справочными материалами;
- 2) оказывает в пределах своей компетенции помощь депутатам Торезского городского совета в подготовке к заседаниям Торезского городского совета, оформлении проектов документов и проектов поправок к ним;
- 3) приглашает на заседание Торезского городского совета по представлению депутатов Торезского городского совета, координирующих данное направление деятельности Торезского городского совета, лиц, чье присутствие необходимо при обсуждении вопроса;
- 4) ведет протоколы заседаний Торезского городского совета;
- 5) оказывает председательствующему помощь в проведении заседаний, в том числе в подсчете голосов при открытом и поименном голосованиях;
- 6) фиксирует результаты всех голосований;
- 7) оформляет принятые Торезским городским советом муниципальные нормативные правовые акты и иные документы.

Статья 28. Информация о заседаниях Торезского городского совета

1. Уведомление о заседании, проект повестки дня очередного заседания Торезского городского совета направляются всем депутатам Торезского городского совета не менее, чем за 3 дня до дня проведения заседания с использованием доступных средств связи (телефон, электронная почта) и интернет ресурсов Торезского городского совета и размещается на официальном сайте городского округа Торез <https://torez24.gosuslugi.ru>. в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Проекты муниципальных нормативных правовых актов и другие необходимые документы для рассмотрения вопросов повестки дня очередного заседания не позднее чем за 3 дня, направляются депутатам Торезского городского совета в электронном виде на их адреса электронной почты аппаратом Торезского городского совета.

Глава 5. План работы и повестка дня заседания Торезского городского совета

Статья 29. План работы Торезского городского совета

1. План работы Торезского городского совета составляется на квартал и утверждается решением Торезского городского совета. Вопрос об утверждении плана работы на следующий квартал включается в повестку дня последнего заседания каждого квартала.

2. Проект плана разрабатывается аппаратом Торезского городского совета.

Статья 30. Внесение вопросов в план работы Торезского городского совета и порядок его изменения

1. Правом внесения вопросов в план работы Торезского городского совета обладают депутаты Торезского городского совета и органы местного самоуправления Торезского городского совета. Заинтересованные лица вправе обратиться к любому депутату Торезского городского совета с ходатайством о внесении вопроса в план Торезского городского совета.

2. На момент утверждения плана работы не требуется наличия каких-либо проектов документов по предложенным вопросам.

3. Изменения в план работы Торезского городского совета вносятся соответствующим решением Торезского городского совета.

4. Утвержденный план работы Торезского городского совета публикуется на официальном сайте городского округа Торез Донецкой Народной Республики <https://torez24.gosuslugi.ru>. в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Статья 31. Повестка дня заседания Торезского городского совета

1. Повестка дня очередного заседания Торезского городского совета состоит из вопросов, включенных в план работы Торезского городского совета, а также из вновь предложенных вопросов и раздела «Разное».

2. Торезский городской совет вправе внести коррективы в повестку дня заседания Торезского городского совета в соответствии с Регламентом.

3. Дополнительный вопрос в повестку дня заседания Торезского городского совета может быть внесен при наличии своевременно внесенного проекта соответствующего документа.

4. Исключение вопроса из утвержденной повестки дня заседания Торезского городского совета допускается на основании протокольного решения Торезского городского совета.

5. Повестка дня внеочередного заседания Торезского городского совета предлагается инициаторами его проведения и формируется в порядке, установленном настоящей статьей.

6. Заявления, обращения или информационные сообщения рассматриваются в разделе «Разное». Решения по вопросам, включенным в раздел «Разное», не принимаются.

7. Переход к рассмотрению очередного вопроса повестки дня заседания Торезского городского совета либо возврат к ранее рассмотренному вопросу осуществляется по решению председательствующего на заседании, а при наличии возражений со стороны хотя бы одного из депутатов Торезского городского совета - путем принятия протокольного решения Торезского городского совета.

Глава 6. Муниципальные нормативные правовые и иные акты Торезского городского совета. Порядок их принятия

Статья 32. Муниципальные нормативные правовые акты Торезского городского совета

1. Торезский городской совет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Донецкой Народной Республики и Уставом, принимает муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правила поведения, обязательные для исполнения на территории городского округа Торез.

2. Муниципальные нормативные правовые акты Торезского городского совета оформляются в виде решений Торезского городского совета. Муниципальные нормативные правовые акты принимаются большинством голосов от установленного Уставом числа депутатов Торезского городского совета, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

3. Под муниципальными правовыми актами индивидуального характера понимаются муниципальные правовые акты, вызывающее возникновение, изменение или прекращение конкретных правоотношений, прав и обязанностей точно определенных субъектов права, применяемые однократно и не сохраняющие свое действие после того, как прекратились конкретные отношения, предусмотренные данным актом.

Статья 33. Принятие решений Торезским городским советом

1. Решение Торезского городского совета считается принятым, если за него проголосовало:

1) большинство в 2/3 голосов от установленной численности депутатов Торезского городского совета по следующим вопросам:

а) о самороспуске Торезского городского совета;

б) о принятии Устава, внесении в него изменений и дополнений;

в) о преодолении вето Главы муниципального образования городской округ Торез на решение Торезского городского совета и об отмене решений, принятых

путем преодоления вето Главы муниципального образования городской округ Торез;

г) о принятии и отмене Регламента или отдельных его положений, внесении в него дополнений и изменений;

д) по иным вопросам, для принятия решений по которым в соответствии с законами Российской Федерации, Донецкой Народной Республики, Уставом и процедурами Регламента необходимо 2/3 голосов от установленной численности депутатов Торезского городского совета;

е) о принятии и отмене Генерального плана развития городского округа Торез, его составных частей и (или) отдельных положений, внесении в него (в них) дополнений и изменений;

2) простое большинство от установленной численности депутатов Торезского городского совета - по другим вопросам, не указанным в пунктах 1, 3 и 4 настоящей части;

3) более половины голосов от числа присутствующих на заседании Торезского городского совета - по вопросам утверждения повестки дня заседания Торезского городского совета, а также внесения в нее изменений и дополнений;

4) более половины голосов от числа присутствующих на заседании Торезского городского совета - по процедурным вопросам, если иной порядок голосования по этим вопросам не установлен в других пунктах Регламента.

2. По вопросам, порядок голосования и (или) порядок принятия решений, по которым установлен в других частях Регламента, голосование проводится в соответствии с правилами, установленными в таких частях Регламента.

3. Принятый Торезским городским советом муниципальный нормативный правовой акт после его подписания Председателем Торезского городского совета либо уполномоченным лицом в течение 10 дней со дня его принятия направляется Главе муниципального образования городской округ Торез для подписания и опубликования (обнародования).

Днем поступления муниципального нормативного правового акта Торезского городского совета на подпись Главе муниципального образования городской округ Торез считается дата, проставленная уполномоченным должностным лицом администрации городского округа Торез на экземпляре документа Торезского городского совета.

Обязательному официальному опубликованию (обнародованию) подлежат также любые муниципальные нормативные правовые акты Торезского городского совета, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина.

Статья 34. Повторное рассмотрение отклоненных муниципальных нормативных правовых актов Торезского городского совета

1. Глава муниципального образования городской округ Торез имеет право отклонить муниципальный нормативный правовой акт, принятый Торезским городским советом (право вето). В этом случае такой муниципальный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Торезский городской совет с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.

2. После поступления от Главы муниципального образования городской округ Торез отклоненного муниципального нормативного правового акта Торезского городского совета Председатель Торезского городского совета вносит в повестку дня ближайшего заседания Торезского городского совета вопрос о порядке рассмотрения отклоненного муниципального нормативного правового акта. Данный вопрос включается в повестку дня заседания Торезского городского совета первым.

3. Торезский городской совет на ближайшем заседании путем рейтингового голосования выбирает один из следующих вариантов дальнейшей работы над муниципальным нормативным правовым актом Торезского городского совета:

1) приступить к рассмотрению муниципального нормативного правового акта Торезского городского совета с учетом мотивированного обоснования и/или предложений о внесении в него изменений и дополнений на данном заседании;

2) направить муниципальный нормативный правовой акт Торезского городского совета с мотивированным обоснованием и/или предложениями о внесении в него изменений и дополнений в постоянные рабочие органы Торезского городского совета;

3) образовать комиссию из депутатов Торезского городского совета и представителей Главы муниципального образования городской округ Торез для возможного согласования позиций Торезского городского совета и Главы муниципального образования городской округ Торез по содержанию отклоненного муниципального нормативного правового акта Торезского городского совета и выработки компромиссного решения.

4. При повторном рассмотрении муниципального нормативного правового акта Торезского городского совета допускаются выступления Главы муниципального образования городской округ Торез или его представителя, а также депутатов Торезского городского совета.

5. По результатам рассмотрения отклоненного Главой муниципального образования городской округ Торез муниципального нормативного правового акта Торезский городской совет может принять одно из следующих решений:

1) об одобрении муниципального нормативного правового акта в ранее принятой редакции (преодоление вето);

2) о внесении изменений и дополнений в текст муниципального нормативного правового акта;

3) о снятии муниципального нормативного правового акта с рассмотрения.

6. Решение об одобрении муниципального нормативного правового акта в ранее принятой редакции принимается большинством в 2/3 от установленной численности депутатов Торезского городского совета. В этом случае муниципальный нормативный правовой акт Торезского городского совета подлежит подписанию Главой муниципального образования городской округ Торез и официальному опубликованию (обнародованию) в течение 7 дней.

7. Решение о внесении изменений и дополнений в текст муниципального нормативного правового акта принимается простым большинством голосов от установленной численности депутатов Торезского городского совета, если

Регламентом не предусмотрено иное.

На голосование по вопросу о внесении изменений и дополнений в текст муниципального нормативного правового акта первым выносится вопрос о принятии всех предложенных Главой муниципального образования городской округ Торез либо согласительной комиссией изменений и дополнений.

В случае отрицательного результата голосования, а равно в случае отсутствия предложений Главы муниципального образования городской округ Торез или согласительной комиссии о внесении изменений и дополнений в отклоненный муниципальный нормативный правовой акт на голосование выносятся каждое изменение и дополнение в отдельности.

8. Муниципальный нормативный правовой акт Торезского городского совета с внесенными в его текст изменениями и дополнениями направляется Главе муниципального образования городской округ Торез для подписания и официального опубликования (обнародования).

Статья 35. Иные акты Торезского городского совета

1. Торезский городской совет принимает путем голосования простым большинством голосов от числа депутатов Торезского городского совета, присутствующих на заседании Торезского городского совета:

1) заявления Торезского городского совета - акты, не носящие правового характера, излагающие позицию Торезского городского совета по вопросам, не относящимся к организации его работы;

2) обращения Торезского городского совета - акты, не носящие правового характера, содержащие предложения, рекомендации, призывы, адресуемые конкретным лицам и/или органам;

3) протокольные решения, предусмотренные статьей 36 Регламента;

4) иные акты, не носящие правового характера, принимаемые путем голосования на заседаниях Торезского городского совета и не оформляемые решением Торезского городского совета.

2. Обращения и заявления Торезского городского совета, его рабочих органов подписывают:

1) от имени Торезского городского совета - Председатель Торезского городского совета и (или) его заместитель;

2) от имени рабочих органов Торезского городского совета - руководители соответствующих рабочих органов Торезского городского совета.

3. По вопросам организации деятельности Торезского городского совета Председатель Торезского городского совета либо уполномоченное лицо (в случаях, предусмотренных Регламентом) издает постановления и распоряжения.

4. Справки, ответы на обращения граждан, юридических лиц, государственных и муниципальных органов и должностных лиц подписываются депутатом Торезского городского совета, на рассмотрение которому было передано заявление или обращение, либо аппаратом Торезского городского совета и направляются адресатам

аппаратом Торезского городского совета.

Депутат Торезского городского совета от своего имени может подписать письмо любому адресату на официальном бланке депутата Торезского городского совета.

Статья 36. Протокольное решение Торезского городского совета

Простым большинством голосов от числа депутатов Торезского городского совета, присутствующих на заседании, принимаются протокольные решения:

- 1) о председательствующем на заседании Торезского городского совета;
- 2) об изменении повестки дня заседаний Торезского городского совета;
- 3) о продлении времени заседания Торезского городского совета;
- 4) об объявлении перерыва в заседании Торезского городского совета;
- 5) о продлении времени для выступления, дискуссии, обсуждения и т.п.;
- 6) о процедурах голосования;
- 7) о принятии проекта решения за основу;
- 8) о внесении поправок в проект решения или иной рассматриваемый Торезским городским советом документ, принятый за основу;
- 9) об утверждении протокола о результатах тайного голосования в случае, если хотя бы один член счетной комиссии выражает в протоколе особое мнение в отношении действительности какого-либо бюллетеня;
- 10) о поручениях Торезского городского совета (если поручение не оформлено решением) Главе муниципального образования городской округ Торез, рабочим органам Торезского городского совета, представителю от городского округа Торез в Ассоциации «СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ» по вопросам их компетенции.

Статья 37. Депутатский запрос

1. Депутат Торезского городского совета, группа депутатов Торезского городского совета вправе обращаться с депутатским запросом - специальным видом обращения в органы государственной власти Донецкой Народной Республики, органы местного самоуправления, к их должностным лицам по вопросам местного значения или по вопросам осуществления органами местного самоуправления переданных полномочий.

2. Депутатский запрос представляется для рассмотрения на заседании Торезского городского совета в письменной форме.

3. При необходимости депутатский запрос может быть направлен по решению Торезского городского совета для изучения в рабочие органы Торезского городского совета либо сразу включается в повестку дня заседания Торезского городского совета.

4. Включенный в повестку дня заседания Торезского городского совета депутатский запрос ставится председательствующим на заседании Торезского городского совета на голосование. Депутатский запрос считается признанным, если за его признание проголосовало более половины от установленной численности депутатов Торезского городского совета.

5. Депутатский запрос направляется в органы государственной власти Донецкой Народной Республики, органы местного самоуправления с выпиской из решения Торезского городского совета, содержащей сведения о признании обращения депутата Торезского городского совета депутатским запросом.

6. Орган или должностное лицо, указанные в части 1 настоящей статьи, которым адресован запрос, должны дать ответ на него в письменной форме не позднее чем через 15 календарных дней со дня его получения или в иной, согласованный с депутатом Торезского городского совета, срок.

Если для подготовки ответа на депутатский запрос необходимо провести проверку (проверки), изучить дополнительные материалы, ответ на депутатский запрос может быть дан не позднее чем через 30 календарных дней со дня получения указанного запроса. При этом руководитель органа или должностное лицо, указанные в части 1 настоящей статьи, к которым обращен запрос, обязаны проинформировать Торезский городской совет о причинах увеличения срока подготовки ответа.

7. Письменный ответ на депутатский запрос оглашается на заседании Торезского городского совета председательствующим либо по предложению депутата Торезского городского совета, группы депутатов Торезского городского совета, которые обратились с депутатским запросом, должностным лицом либо уполномоченным на то лицом, подписавшим ответ на него, для предоставления необходимых разъяснений.

Глава 7. Рассмотрение проектов решений

Статья 38. Внесение проекта решения

1. Проекты решений Торезского городского совета могут вноситься:

- 1) депутатами Торезского городского совета;
- 2) постоянными комиссиями (комитетами) Торезского городского совета;
- 3) Председателем Торезского городского совета;
- 4) Главой муниципального образования городской округ Торез;
- 5) председателем Контрольно-счетной палаты округа;
- 6) органами прокуратуры;
- 7) органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан.

Проекты решений, исходящие от администрации городского округа Торез, вносятся на рассмотрение Торезского городского совета Главой муниципального образования городской округ Торез. Проекты, исходящие от иных лиц, могут быть внесены на рассмотрение Торезского городского совета через лиц, указанных в настоящей части.

2. Датой официального внесения проекта решения считается дата его регистрации в журнале регистрации входящих документов Торезского городского совета.

3. Порядок подготовки, внесения, рассмотрения и принятия решений Торезского

городского совета, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются решением Торезского городского совета.

Статья 39. Требования к проектам решений Торезского городского совета

1. Проекты решений Торезского городского совета, если иное не предусмотрено решениями Торезского городского совета, должны:

1) быть логичными, точными, краткими и ясными для всеобщего понимания, исключаящим двойное толкование содержания норм;

2) содержать информацию о сроках и о порядке вступления в силу решения или отдельных его положений;

3) содержать информацию о признании в случае необходимости утратившими силу, об отмене, о приостановлении действия ранее принятых решений или отдельных их положений в связи с принятием данного решения;

4) учитывать имеющиеся решения по данному вопросу и увязывать с ними вносимые предложения;

5) содержать информацию о приведении муниципальных нормативных правовых актов в случае необходимости в соответствие с принятым решением;

6) определять в случае необходимости источник финансирования для исполнения решения;

7) проект, подготовленный во исполнение решений органов государственной власти, положений федеральных законов и законов Донецкой Народной Республики, решений Торезского городского совета должен содержать ссылку на их дату, номер и наименование.

2. К проекту решения Торезского городского совета подаются следующие документы:

1) сопроводительное письмо на имя Председателя Торезского городского совета, подписанное субъектом правотворческой инициативы, с указанием приложенных документов, их количества, а также лица, уполномоченного представлять данный проект решения в Торезском городском совете;

2) текст проекта решения;

3) пояснительная записка к проекту решения, подписанная лицом, ответственным за его подготовку, с обоснованием необходимости его принятия. характеристикой проекта решения с указанием его целей и основных положений, и прогнозом социально-экономических и иных последствий его принятия, а также с перечнем муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих принятию, изменению, признанию утратившими силу, отмене в связи с принятием предлагаемого решения Торезского городского совета и финансово-экономическим обоснованием с указанием источников финансирования расходов по реализации проекта решения;

4) заключение о результатах антикоррупционной экспертизы;

5) электронная версия вышеуказанных документов, которая должна соответствовать представленному тексту проекта решения на бумажном носителе;

6) иные документы и сведения, обосновывающие необходимость принятия

предлагаемого решения Торезского городского совета в соответствии с федеральными законами, законами Донецкой Народной Республики, решениями Торезского городского совета.

3. Проекты решений Торезского городского совета, справки и другие материалы к ним представляются в Торезский городской совет не позднее чем за 10 календарных дней до заседания Торезского городского совета.

Статья 40. Рассмотрение проекта решения до заседания Торезского городского совета

1. До рассмотрения проекта решения на заседании Торезского городского совета проект решения направляется в соответствующий постоянный комитет Торезского городского совета.

Проекты муниципальных правовых актов, в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, проекты муниципальных нормативных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ) подлежат обязательному направлению на экспертизу в Контрольно-счетную палату муниципального образования Торезского городского совета Донецкой Народной Республики или в Счетную палату Донецкой Народной Республики (в случае заключения соглашения со Счетной палатой Донецкой Народной Республики о передаче ей полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля) до рассмотрения проекта решения на заседании Торезского городского совета.

2. По инициативе автора проекта решения или депутата Торезского городского совета может быть проведено предварительное обсуждение проекта решения в форме депутатского обсуждения.

3. В предусмотренных законом случаях, а также по решению Торезского городского совета проект решения может быть вынесен на публичные слушания.

4. Выносимый на рассмотрение на заседании Торезского городского совета проект решения помимо требований, указанных в части 1 настоящей статьи, должен в обязательном порядке иметь заключения:

1) профильного комитета Торезского городского совета.

2) Главы муниципального образования городской округ Торез или отраслевого (функционального) и территориального органа администрации городского округа Торез на проекты решений по вопросам, перечисленным в части 12 статьи 35 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) контрольно-счетной палаты муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики или Счетной палаты Донецкой Народной Республики на проекты муниципальных нормативных правовых актов, в части, касающейся расходных обязательств муниципального округа, проекты муниципальных нормативных правовых актов, приводящих к изменению доходов

местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ).

Статья 41. Основные элементы процедуры рассмотрения проекта решения на заседании Торезского городского совета

1. Основные элементы процедуры рассмотрения проекта решения на заседаниях Торезского городского совета:

- 1) доклад автора проекта, содоклады в случаях, предусмотренных Регламентом;
- 2) вопросы к автору проекта, докладчику и содокладчикам и ответы на вопросы;
- 3) прения по обсуждаемому вопросу;
- 4) заключительные выступления автора проекта, докладчика и содокладчиков;
- 5) выступление по мотивам голосования и голосование о принятии проекта решения за основу;
- 6) принятие проекта решения за основу либо принятие решения без внесения поправок;
- 7) внесение поправок к принятому проекту за основу;
- 8) выступления по мотивам голосования и голосование по принятию решения.

2. При рассмотрении проекта решения председательствующий вправе сократить процедуру его принятия, если никто из депутатов Торезского городского совета не потребует исполнения положений данной статьи в полном объеме или отдельных ее положений.

Статья 42. Доклады по вопросу, включенному в повестку дня

1. Доклад по вопросу, включенному в повестку дня, делает автор проекта решения либо иной докладчик.

2. В том случае, если автор проекта решения или докладчик не является депутатом Торезского городского совета, депутат Торезского городского совета, ответственный за рассмотрение вопроса, имеет право на содоклад.

3. Торезский городской совет вправе также поручить своим протокольным решением подготовить содоклад любому депутату Торезского городского совета, а также рабочему органу. Соответствующее поручение может быть дано заранее либо непосредственно при рассмотрении вопроса. Протокольное решение принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов Торезского городского совета при утверждении плана работы или повестки дня заседания Торезского городского совета.

Статья 43. Вопросы депутатов Торезского городского совета к автору проекта, докладчику и содокладчикам

1. Вопросы автору проекта, докладчику и содокладчикам задаются депутатами

Торезского городского совета после окончания доклада и содокладов.

2. Депутат Торезского городского совета может задать не более 2 вопросов подряд. Если не поступят возражения со стороны других депутатов Торезского городского совета - до 5 вопросов.

Статья 44. Порядок установления очередности выступлений

1. Очередность выступлений устанавливается председательствующим на заседании в соответствии со временем заявки депутата Торезского городского совета на выступление. Депутат Торезского городского совета может выразить свое намерение выступить в письменной форме или путем поднятия руки.

2. При установлении очередности выступлений приоритет предоставляется уполномоченным представителям рабочих органов Торезского городского совета, а также депутатам Торезского городского совета, предоставившим письменное заключение по обсуждаемому проекту.

3. Торезский городской совет вправе изменить очередность выступлений и рассмотреть обращения депутатов Торезского городского совета с просьбой о предоставлении слова.

4. Председательствующий на заседании Торезского городского совета имеет право на внеочередное выступление неограниченное количество раз.

Статья 45. Основные правила выступлений в прениях

1. Выступающий вправе поддержать обсуждаемый проект муниципального правового акта либо иного документа, обосновать невозможность его поддержки, определить свое отношение к проекту, а также высказать обоснованные замечания и предложения в отношении него.

2. В случае нарушения требований Регламента в части этики выступления председательствующий на заседании Торезского городского совета может без предупреждения лишить выступающего слова с последующим лишением его права на повторное выступление.

Статья 46. Обязанности председательствующего в ходе выступлений в прениях

1. Председательствующий на заседании следит за соответствием содержания выступления вопросу повестки дня, соблюдением установленной продолжительности выступления и при необходимости напоминает об этом выступающему.

2. Если выступающий игнорирует указания председательствующего на заседании, допускает в своей речи оскорбительные выражения, то председательствующий призывает его к порядку.

3. Выступающий обязан соблюдать Регламент.

4. Председательствующий обеспечивает соблюдение прав депутатов Торезского городского совета на заседании.

5. Председательствующий обеспечивает порядок в зале заседания.

6. Председательствующий фиксирует все поступившие предложения и ставит их на голосование, сообщает результаты голосования.

7. Председательствующий проявляет уважительное отношение к участникам заседания, воздерживаться от персональных замечаний и оценок выступлений участников заседания.

Статья 47. Выступления после завершения времени, отведенного для прений

1. По истечении времени, отведенного на прения, слово предоставляется тем из записавшихся депутатов Торезского городского совета, кто настаивает на выступлении. Председательствующий на заседании выясняет число таких депутатов Торезского городского совета и либо предоставляет каждому из них слово в пределах 3 минут, либо ставит на голосование вопрос о продлении прений при сохранении установленной Регламентом продолжительности выступлений.

2. Предложения о прекращении прений не голосуются. Тексты выступлений депутатов Торезского городского совета, записавшихся на выступление, но не выступивших, прилагаются к протоколу заседания по их просьбе. В этом случае тексты выступлений в машинописном виде сдаются председательствующему на заседании.

Статья 48. Заключительное слово автора проекта решения, докладчика и выступления по мотивам голосования

1. После окончания прений автор проекта решения, докладчик и содокладчики вправе выступить с заключительным словом.

2. По мотивам голосования проводятся выступления, и на голосование ставится вопрос о принятии проекта решения за основу.

3. Автор проекта решения вправе по итогам прений внести в проект решения изменения до его принятия за основу и сообщить о них Торезскому городскому совету до голосования.

4. По предложению автора проекта решения Торезский городской совет вправе протокольным решением отложить голосование по принятию проекта решения за основу до следующего очередного заседания. По истечении установленного срока рассмотрение данного вопроса начинается с прений и заканчивается голосованием о принятии проекта решения за основу.

Статья 49. Принятие проекта решения за основу

1. Принятие проекта решения за основу означает, что Торезский городской совет

согласился с концепцией проекта решения, но принятый текст будет дорабатываться путем внесения в него поправок, не изменяющих одобренную концепцию.

2. Если никто из депутатов Торезского городского совета не заявит о желании подать поправки к принятому за основу проекту решения, то проект решения выносится на голосования для принятия.

Статья 50. Рассмотрение альтернативных проектов решений

Альтернативные проекты решений, то есть предлагающие взаимоисключающие по своему содержанию предложения в отношении одного и того же предмета, рассматриваются в рамках одного вопроса повестки дня.

Статья 51. Рассмотрение поправок к проекту решения

Поправки к проекту решения подаются председательствующему только в письменной форме непосредственно после принятия проекта решения за основу.

Статья 52. Порядок голосования поправок к проекту решения

1. Председательствующий ставит поправку на голосование.
2. Автор проекта решения голосуемой поправки зачитывает (излагает) поправку и аргументирует необходимость ее принятия.
3. Поправка считается принятой, если за нее проголосовало большинство от установленной Уставом численности депутатов Торезского городского совета.
4. Поправка, снятая автором проекта решения с голосования, может быть поддержана другим депутатом Торезского городского совета и в этом случае должна быть поставлена на голосование.
5. По истечении 15 минут после начала рассмотрения поправок Торезский городской совет принимает протокольное решение о продлении времени для дальнейшего рассмотрения поправок или переносе рассмотрения вопроса на другое заседание.
6. Перед голосованием поправки допускается по одному выступлению по мотивам голосования «за» и «против» принятия поправки. Выступления, не содержащие аргументации «за» или «против» принятия поправки, не допускаются.

Статья 53. Принятие решения

Решения и иные акты Торезского городского совета принимаются после внесения в установленном Регламентом порядке поправок к проекту либо в случае, если проект решения уже был принят за основу.

Статья 54. Вступление в силу решений Торезского городского совета

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступают органы местного самоуправления городского округа Торез, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального обнародования.

2. Обнародование муниципального нормативного правового акта производится путем его официального опубликования.

3. Решения Торезского городского совета о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

4. Решения Торезского городского совета о бюджете округа, о внесении изменений в решение о бюджете округа вступают в силу в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Иные муниципальные нормативные правовые акты подлежат официальному опубликованию в случаях, предусмотренных федеральными законами, решениями Торезского городского совета или самим муниципальным нормативным правовым актом.

Статья 55. Учет решений Торезского городского совета

1. Учет принятых в установленном порядке решений Торезского городского совета (определение их порядкового номера и даты) осуществляется по принципу единства обозначений, системности и порядковой последовательности.

2. Учет решений Торезского городского совета, их систематизация и централизация информации о них осуществляется аппаратом Торезского городского совета.

3. Регистрационный номер решения Торезского городского совета состоит из порядкового номера решения Торезского городского совета в рамках действующего созыва.

Каждый следующий созыв Торезского городского совета начинает нумерацию принятых решений заново.

Статья 56. Рассылка решений Торезского городского совета

1. Копии решений Торезского городского совета в течение 7 дней после их подписания рассылаются аппаратом Торезского городского совета прокурору города Торез Донецкой Народной Республики, субъекту правотворческой инициативы, внесшему в Торезский городской совет проект соответствующего решения.

2. Копии решений Торезского городского совета заверяются подписью руководителя аппарата Торезского городского совета и печатью Торезского городского совета (для документов).

3. Копии решений Торезского городского совета, предусматривающие установление, изменение либо отмену местных налогов и сборов, в соответствии со статьей 16 Налогового кодекса Российской Федерации направляются руководителю территориального органа Федеральной налоговой службы Российской Федерации.

Статья 57. Хранение решений Торезского городского совета и материалов заседаний Торезского городского совета, ознакомление с ними, получение копий решений Торезского городского совета

1. Решения Торезского городского совета и документы, прилагающиеся к ним, электронная база данных решений Торезского городского совета, в течение установленного законодательством Российской Федерации срока, хранятся в аппарате Торезского городского совета в порядке, определенном соответствующей инструкцией по делопроизводству.

2. Копии решений Торезского городского совета выдаются органам государственной власти и органам местного самоуправления только по письменному запросу на имя Председателя Торезского городского совета и заверяются уполномоченным на это лицом. Изготовление и предоставление выписок из решений Торезского городского совета допускается, если в письменном запросе указано на предоставление не решения Торезского городского совета в полном объеме, а выписки из него.

3. В запросе о предоставлении копии решения Торезского городского совета или выписки из решения Торезского городского совета в обязательном порядке указываются полное наименование, номер и дата принятия решения Торезского городского совета. В запросе о предоставлении выписки из решения Торезского городского совета дополнительно указывается структурный элемент решения Торезского городского совета, который необходимо оформить в виде выписки.

4. Срок подготовки копий решений Торезского городского совета и документов к ним не может составлять более 10 дней с даты получения соответствующего запроса.

5. Материалы заседания Торезского городского совета формируются в «Дело №» с указанием порядкового номера заседания, в которое приобщаются:

- 1) повестка дня заседания Торезского городского совета;
- 2) порядок ведения заседания Торезского городского совета;
- 3) проекты решений Торезского городского совета, подлежащие рассмотрению (в порядке рассмотрения);
- 4) письменные доклады (пояснительные записки) к проектам решений;
- 5) особые мнения депутатов Торезского городского совета;
- 6) письменные информации;
- 7) иные документы.

6. Материалы заседаний Торезского городского совета хранятся и передаются в архив в порядке, установленном нормативными правовыми актами.

Глава 8. Правила голосования

Статья 58. Виды голосования

1. При голосовании по одному вопросу депутат Торезского городского совета имеет один голос, подавая его «за» или «против» принятия решения, либо воздерживается, либо отказывается от голосования.

2. Депутат Торезского городского совета лично осуществляет свое право на голосование. Депутат Торезского городского совета, отсутствующий во время голосования, не вправе подать свой голос после завершения голосования либо способом, отличным от принятого Торезским городским советом для голосования по данному вопросу, или передать свое право на голосование другому депутату Торезского городского совета.

3. Виды голосований, применяемых на заседаниях Торезского городского совета, классифицируются следующим образом:

- 1) по степени огласки - тайное, открытое или поименное;
- 2) по правам голосующего - обычное или строгое;
- 3) по последствиям - решающее, рейтинговое или справочное.

Статья 59. Открытое голосование

1. При проведении открытого голосования подсчет голосов осуществляется председательствующим на заседании Торезского городского совета.

2. Перед началом открытого голосования председательствующий на заседании Торезского городского совета сообщает количество предложений, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, какая численность голосов (от установленного числа депутатов Торезского городского совета, от числа депутатов, избранных в Торезский городской совет, от числа депутатов Торезского городского совета, присутствующих на заседании) и какое большинство голосов (простое или квалифицированное) необходимы для принятия решения.

Под простым большинством голосов понимается количество голосов, превышающее половину от необходимой для принятия решения численности голосов хотя бы на один голос.

Под квалифицированным большинством голосов понимается количество голосов, равное или превышающее $2/3$ от необходимой для принятия решения численности голосов хотя бы на один голос.

3. После объявления председательствующим на заседании Торезского городского совета о начале голосования никто не вправе прервать голосование, кроме как для заявлений по порядку ведения заседания Торезского городского совета.

4. По окончании подсчета голосов председательствующий на заседании

Торезского городского совета объявляет, принято решение или не принято (отклонено), а также результаты голосования.

5. Если при определении результатов голосования выявятся процедурные ошибки голосования, то по решению Торезского городского совета может быть проведено повторное голосование.

Статья 60. Тайное голосование

1. Тайное голосование проводится:

1) при избрании Председателя Торезского городского совета, заместителя Председателя Торезского городского совета, депутата Торезского городского совета, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе;

2) при присвоении звания «Почетный гражданин города Тореза»;

3) по требованию не менее 5 депутатов Торезского городского совета.

2. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней.

3. Для проведения тайного голосования и определения его результатов Торезский городской совет избирает из числа депутатов Торезского городского совета открытым голосованием простым большинством голосов от установленной численности депутатов Торезского городского совета счетную комиссию из числа депутатов Торезского городского совета в составе не менее 3 человек.

В счетную комиссию не могут входить Председатель Торезского городского совета, его заместитель, а также депутаты Торезского городского совета, вопрос в отношении которых поставлен на тайное голосование.

Председатель и секретарь счетной комиссии избираются членами счетной комиссии из состава счетной комиссии.

4. Решения счетной комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа членов комиссии.

5. Счетная комиссия обязана создать условия для тайного волеизъявления депутатов Торезского городского совета.

Статья 61. Порядок тайного голосования и подсчета голосов

1. Каждому депутату Торезского городского совета выдается 1 бюллетень для тайного голосования.

2. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются аппаратом Торезского городского совета под контролем счетной комиссии по предложенной ею форме в количестве, соответствующем числу депутатов Торезского городского совета, избранных в Торезского городского совета.

3. Бюллетень для тайного голосования выдается депутатам Торезского

городского совета счетной комиссией в соответствии со списком депутатов Торезского городского совета. При получении бюллетеня депутат Торезского городского совета расписывается напротив своей фамилии в указанном списке. Количество выданных бюллетеней отражается в протоколе тайного голосования.

4. Оставшиеся у счетной комиссии бюллетени после завершения их выдачи уничтожаются председателем счетной комиссии в присутствии ее членов, о чем делается соответствующая запись в протоколе тайного голосования.

5. Депутат Торезского городского совета делает необходимую отметку в бюллетене и опускает его в специальный ящик для голосования, опечатанный счетной комиссией печатью Торезского городского совета.

6. По завершении голосования председатель счетной комиссии в присутствии депутатов Торезского городского совета, участвующих в заседании Торезского городского совета, открывает ящик для голосования и извлекает из него бюллетени. Счетная комиссия открыто подсчитывает количество бюллетеней, принявших участие в голосовании (находившихся в ящике для голосования), и оглашает результаты подсчета.

7. После оглашения количества бюллетеней, принявших участие в голосовании, счетная комиссия приступает к подсчету голосов. Подсчет голосов осуществляется открыто в присутствии депутатов Торезского городского совета. В ходе подсчета голосов председатель счетной комиссии демонстрирует каждый бюллетень и оглашает его содержание. Любой депутат Торезского городского совета вправе лично ознакомиться с любым бюллетенем.

8. Недействительными считаются бюллетени неустановленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление депутатов Торезского городского совета. Дополнения, внесенные в бюллетень, при подсчете голосов не учитываются.

9. По итогам тайного голосования счетная комиссия составляет протокол тайного голосования и делает доклад о результатах тайного голосования.

10. Протокол счетной комиссии подписывается всеми членами счетной комиссии и приобщается к протоколу заседания Торезского городского совета вместе с бюллетенями, участвовавшими в голосовании. Члены счетной комиссии, несогласные с решением счетной комиссии, имеют право изложить особое мнение. В протоколе счетной комиссии отражаются сведения о результатах подсчета:

- 1) количества изготовленных бюллетеней;
- 2) количества выданных бюллетеней;
- 3) количества бюллетеней, принявших участие в голосовании;
- 4) количества недействительных бюллетеней;
- 5) голосов, отданных за каждый вариант голосования.

11. Доклад счетной комиссии о результатах тайного голосования Торезского городского совета принимается к сведению. На основании принятого к сведению

Торезского городского совета доклада счетной комиссии о результатах тайного голосования председательствующий на заседании Торезского городского совета объявляет, принято решение или нет, а при выборах называет избранные кандидатуры.

Статья 62. Поименное голосование

1. Поименное голосование проводится с соблюдением требований Регламента по решению Торезского городского совета, принимаемому большинством голосов от установленной численности Торезского городского совета, в том числе с использованием бланков поименного голосования либо посредством поименного опроса.

2. Бланк поименного голосования заполняется депутатом Торезского городского совета и содержит фамилию депутата Торезского городского совета, формулировку предложения, результат голосования («за» или «против»), подпись депутата Торезского городского совета, дату.

3. В заранее заготовленных бланках должны содержаться слова «за», «против». Если голосующий вычеркнул оба этих слова, это означает, что он воздержался. Бланк, в котором голосующий оставил оба этих слова, как и бланк, по которому голосующего установить невозможно, при подсчете голосов не учитывается.

4. Заполненные бланки сохраняются до окончания срока полномочий Торезского городского совета соответствующего созыва, но не менее 6 месяцев после проведения поименного голосования.

5. Формулировка предложения для голосования должна быть лаконичной, однозначно воспринимаемой и не содержащей отрицания или запрета. Формулировка записывается в бланк под диктовку автора предложения (автора проекта) или председательствующего на заседании.

Статья 63. Условия изменения решения при поименном голосовании

1. Прием бланков поименного голосования производится до момента, установленного Торезским городским советом. До этого момента депутат Торезского городского совета вправе изменить свое решение и заменить свой бланк голосования. Если момент окончания голосования не определяется, то депутат Торезского городского совета вправе изменить свое решение (или принять участие в голосовании) до момента объявления результатов голосования.

2. Исправление результата голосования в бланке не допускается. В спорных случаях счетная комиссия вправе запрашивать у депутатов Торезского городского совета пояснения по их бланкам. Воспрепятствуются любые формы давления на депутатов Торезского городского совета с целью принудить их изменить результат голосования.

Статья 64. Сообщение о результатах поименного голосования

Результаты поименного голосования оглашаются в день голосования.

Результаты поименного голосования по решению Торезского городского совета могут быть опубликованы в средствах массовой информации.

Статья 65. Обычное и строгое голосование

1. При обычном голосовании депутат Торезского городского совета вправе голосовать за один или несколько из предложенных вариантов голосования.

2. При строгом голосовании депутат Торезского городского совета не вправе голосовать более чем за один из вариантов голосования.

Статья 66. Рейтинговое голосование

1. Рейтинговое голосование - голосование, проводимое в целях выявления степени поддержки каждого из вынесенных на голосование проектов решений.

2. Торезский городской совет заслушивает доклады по каждому из проектов решений. После прений по докладам перед голосованием за основу Торезский городской совет путем открытого голосования определяет, какой из проектов решений принимается за основной, и по нему проводятся все последующие процедуры рассмотрения.

3. Рейтинговое голосование может проходить как тайно, так и открыто.

4. Рейтинговое голосование может проходить в два и более туров, при этом количество предлагаемых вариантов в первом туре не ограничивается.

5. Правила рейтингового голосования устанавливаются Торезским городским советом каждый раз непосредственно перед проведением голосования.

Статья 67. Справочное голосование

1. Справочное голосование не может служить основанием для принятия каких-либо решений и носит информационный характер.

2. Справочное голосование не может проводиться тайно или поименно.

3. Председательствующий на заседании или автор проекта решения вправе в любой момент поставить проект решения на справочное голосование.

4. При наличии альтернативных проектов председательствующий перед началом прений может поставить их на справочное голосование.

Статья 68. Повторное голосование

Повторное голосование по одному и тому же вопросу допускается в случаях, предусмотренных Регламентом, а также по решению Торезского городского совета, принятому тем же большинством голосов, которое необходимо для принятия решения. Основаниями для этого могут быть нарушение Регламента, ошибки при

подсчете голосов, а также иные основания.

Статья 69. Голосование альтернативных предложений

1. Альтернативными считаются такие предложения, из которых следует выбрать не более одного. Альтернативными могут быть предложения:

- 1) по кандидатурам в состав рабочих органов Торезского городского совета и иным персональным вопросам;
- 2) по проектам муниципальных нормативных правовых и иных актов Торезского городского совета;
- 3) по иным вопросам повестки дня Торезского городского совета.

2. При голосовании альтернативных предложений число голосов «против» каждого из них не выясняется. Председательствующий на заседании предлагает голосовать «за» поступившие альтернативные предложения. До голосования перечисляются все альтернативные предложения.

3. Если голосование проводилось более чем по двум альтернативным предложениям и ни одно из них не набрало необходимого числа голосов, проводится голосование по двум альтернативным предложениям, набравшим наибольшее число голосов по сравнению с другими предложениями.

4. Если в результате голосования по двум альтернативным предложениям ни одно из них не набрало необходимого числа голосов, голосование проводится по предложению, набравшему наибольшее количество голосов.

5. Если в результате голосования по предложению, набравшему наибольшее количество голосов, такое предложение не наберет необходимого числа голосов или при голосовании по двум альтернативным предложениям оба предложения наберут одинаковое число голосов, то определение альтернативных предложений и их голосование проводятся повторно. Дата и время повторного голосования альтернативных предложений определяются протокольным решением Торезского городского совета.

Статья 70. Права председательствующего при голосовании

Председательствующий на заседании вправе:

- 1) проводить обычное голосование альтернативных предложений в несколько туров;
 - 2) обобщать несколько предложений в одно ключевое с тем, чтобы в случае его принятия сократить число альтернативных предложений;
 - 3) вносить собственные предложения или компромиссные формулировки, не снимая с голосования ни одного из предложений депутатов Торезского городского совета;
 - 4) проводить справочное голосование, не интерпретируя его результаты как решающие;
 - 5) проводить вслед за справочным решающее голосование по тому же вопросу.
- При большом количестве предложений, которые относятся к различным

проблемам, председательствующий проводит серию голосований.

В первую очередь голосуются предложения по порядку ведения заседания, а затем проводятся голосования по существу каждой проблемы в рамках вопроса повестки дня.

Глава 9. Протокол заседания Торезского городского совета. Хранение документов

Статья 71. Требования к протоколу заседания Торезского городского совета

1. На каждом заседании Торезского городского совета ведется протокол.
2. В протоколе заседания Торезского городского совета указываются:
 - 1) наименование Торезского городского совета и год его созыва;
 - 2) порядковый номер заседания Торезского городского совета (в пределах созыва), дата и место проведения заседания;
 - 3) установленное число депутатов Торезского городского совета, число депутатов Торезского городского совета, избранных в Торезский городской совет, число и список присутствующих на заседании депутатов Торезского городского совета;
 - 4) состав присутствующих лиц с указанием должности и места работы;
 - 5) утвержденная повестка дня заседания (наименование вопросов, фамилии, инициалы и должность докладчиков и содокладчиков);
 - 6) краткое изложение обсуждения вопросов, включенных в повестку дня заседания Торезского городского совета, фамилии, инициалы выступавших;
 - 7) перечень всех принятых решений с указанием числа голосов, поданных «за», «против», и воздержавшихся.

3. Решения Торезского городского совета по процедурным вопросам отражаются в тексте протокола заседания Торезского городского совета.

4. К протоколу заседания прилагаются:
 - 1) подлинные экземпляры принятых Торезским городским советом решений, материалы к ним;
 - 2) особые мнения депутатов Торезского городского совета, выраженные в письменной форме;
 - 3) протоколы счетных комиссий с приложенными к ним бюллетенями;
 - 4) список приглашенных на заседание лиц с указанием их должностей.

Статья 72. Сроки оформления протокола

1. Протокол заседания оформляется в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания. Протокол подписывается лицом, председательствовавшим на заседании Торезского городского совета.

2. Если в ходе проведения заседания Торезского городского совета, председательствовавшие менялись, то протокол подписывают все

председательствовавшие на данном заседании.

3. В протоколе указываются ФИО лица, ведущего протокол (ответственного исполнителя).

Статья 73. Хранение подлинников протоколов заседания

1. Подлинные экземпляры протоколов заседания Торезского городского совета в течение срока полномочий действующего состава Торезского городского совета хранятся в аппарате Торезского городского совета в условиях, исключающую их порчу или утрату, а затем передаются в архив.

2. Депутаты Торезского городского совета имеют право ознакомиться с протоколом заседания Торезского городского совета в аппарате Торезского городского совета.

3. Заверенные надлежащим образом копии протоколов заседаний выдаются по письменному запросу депутатов Торезского городского совета, по письменному запросу администрации городского округа Торез, а также по запросу суда и правоохранительных органов.

Статья 74. Доступ к протоколам и материалам закрытых заседаний

1. В случае проведения закрытого заседания Торезского городского совета в связи с наличием в материалах, необходимых для рассмотрения вопроса повестки дня, сведений, относящихся к информации ограниченного доступа, оформление протокола и материалов закрытого заседания Торезского городского совета, их хранение, тиражирование, распространение, пересылка и допуск к ним депутатов Торезского городского совета, сотрудников администрации городского округа Торез и иных лиц производятся по правилам, установленным законодательством Российской Федерации для работы со сведениями, относящимися к информации ограниченного доступа.

2. В случае проведения закрытого заседания Торезского городского совета по иным причинам, не связанным с наличием в материалах заседания сведений, относящихся к информации ограниченного доступа, оформление протокола и материалов такого заседания, а также доступ к ним осуществляются в обычном порядке.

Глава 10. Рабочие органы Торезского городского совета

Статья 75. Состав рабочих органов Торезского городского совета

1. В целях эффективного осуществления своей деятельности Торезский городской совет образует из числа депутатов Торезского городского совета рабочие органы: комитеты, комиссии, рабочие группы, а также иные рабочие органы.

2. Порядок образования и деятельности постоянно действующих комитетов,

комиссий и рабочих групп определяется в соответствии с Регламентом и действующим законодательством.

3. Порядок образования и деятельности временных комиссий или временных рабочих групп, иных рабочих органов Торезского городского совета определяется в соответствии с Регламентом и действующим законодательством.

4. Решения об образовании рабочих органов, направлении их деятельности, количественном и персональном составе таких органов, избрании и переизбрании их председателей принимаются простым большинством голосов от установленной численности Торезского городского совета.

Включение депутата Торезского городского совета в состав рабочего органа допускается только при наличии его устного или письменного согласия работать в составе такого рабочего органа.

Депутаты Торезского городского совета, не являющиеся членами соответствующих рабочих органов, имеют право присутствовать на заседаниях этих рабочих органов, выступать по существу обсуждаемых вопросов и голосовать с правом совещательного голоса.

5. Все решения, принимаемые на заседаниях рабочих органов Торезского городского совета, принимаются простым большинством голосов лиц, от установленной численности рабочего органа, присутствующих на заседаниях этих органов депутатов Торезского городского совета.

6. Комитеты и комиссии вправе проводить совместные заседания.

7. Комитеты и комиссии вправе запрашивать документы и материалы, необходимые для осуществления их деятельности, а также приглашать на свои заседания заинтересованных в решении вопроса лиц.

Статья 76. Образование и деятельность постоянных комитетов и комиссий

1. Постоянные комитеты Торезского городского совета образуются на срок полномочий Торезского городского совета для рассмотрения общих и комплексных вопросов.

2. Постоянные комиссии Торезского городского совета образуются на срок полномочий Торезского городского совета для рассмотрения определенных вопросов.

3. Количественный состав постоянных комитетов и комиссий устанавливается Торезским городским советом.

4. Наименование, направление деятельности и полномочия постоянных комитетов и комиссий устанавливаются решениями Торезского городского совета об образовании указанных рабочих органов.

5. Постоянный комитет Торезского городского совета возглавляется

председателем комитета, избираемым из числа депутатов Торезского городского совета, включенных в состав соответствующего комитета. Постоянная комиссия Торезского городского совета возглавляется председателем комиссии, избираемым из числа депутатов Торезского городского совета, включенных в состав соответствующей комиссии. Председатели постоянных комитетов и комиссий избираются на заседаниях Торезского городского совета.

6. Порядок работы постоянных комитетов и комиссий определяется председателями таких комитетов и комиссий.

7. Депутат Торезского городского совета может быть председателем не более чем одного постоянного комитета или постоянной комиссии Торезского городского совета.

8. Председатель Торезского городского совета не вправе быть председателем постоянного комитета или постоянной комиссии.

Статья 77. Депутатские фракции, депутатские группы

1. Для совместной деятельности и выражения единой позиции по вопросам, рассматриваемым Торезским городским советом, депутаты Торезского городского совета образуют депутатские объединения: депутатские фракции, депутатские группы.

2. Депутатское объединение в Торезском городском совете, сформированное на основе одного политического общественного объединения, называется депутатской фракцией. На основе одного политического общественного объединения может быть образована только одна депутатская фракция.

Порядок деятельности фракций устанавливается Законом Донецкой Народной Республики от 14.08.2023 № 468-ІІНС «О местном самоуправлении в Донецкой Народной Республике» и Регламентом.

3. Депутаты Торезского городского совета вправе образовывать депутатские группы по профессиональному и иным признакам, не связанным с партийной принадлежностью.

4. Депутатские фракции и депутатские группы подлежат регистрации. Регистрация фракции или депутатской группы носит уведомительный характер.

5. Депутатские фракции и депутатские группы обладают равными правами.

6. Объединения депутатов Торезского городского совета, не зарегистрированные в соответствии с Регламентом, не пользуются правами депутатской фракции или депутатской группы.

7. Депутаты Торезского городского совета, не вошедшие ни в одно из депутатских объединений при их регистрации, после регистрации депутатских объединений вправе войти в любое из них.

8. Внутренняя деятельность депутатских объединений организуется и регламентируется ими самостоятельно.

9. Для регистрации депутатского объединения в Торезский городской совет направляется:

- 1) протокол организационного собрания группы депутатов Торезского городского совета об образовании депутатского объединения, включающий решения о принятии положения о фракции (депутатской группе), списочном составе, избрании руководителя фракции (депутатской группы), заместителя (заместителей) руководителя фракции (депутатской группы);
- 2) положение о фракции (депутатской группе);
- 3) личные письменные заявления депутатов Торезского городского совета.

10. Регистрация депутатского объединения осуществляется решением Торезского городского совета, принятым большинством от избранного числа депутатов Торезского городского совета.

11. Депутатские объединения имеют право:

- 1) вносить предложения в проект повестки заседания Торезского городского совета;
- 2) вносить на рассмотрение Торезского городского совета проекты муниципальных нормативных правовых актов в порядке, предусмотренном Регламентом;
- 3) вносить от имени депутатского объединения на рассмотрение Торезского городского совета и его органов вопросы, относящиеся к ведению Торезского городского совета;
- 4) распространять от имени депутатского объединения среди депутатов Торезского городского совета свои программы, предложения, обращения и другие материалы;
- 5) разрабатывать и вносить от имени депутатского объединения на рассмотрение Торезского городского совета предложения по формированию годовых программ и планов работы Торезского городского совета;
- 6) выступать с обращениями и заявлениями;
- 7) выступать по вопросам повестки дня заседания Торезского городского совета
- 8) направлять информацию о работе фракции для включения в общий отчет о работе Торезского городского совета по итогам года;
- 9) пользоваться правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, Донецкой Народной Республики и Регламентом.

12. Основаниями для прекращения деятельности депутатского объединения являются:

- 1) прекращение полномочий Торезского городского совета данного созыва;
- 2) уменьшение численного состава до двух членов;
- 3) решение о прекращении своей деятельности.

Статья 78. Аппарат Торезского городского совета

1. Решением Торезского городского совета создается его аппарат и утверждается его структура. Штатное расписание аппарата Торезского городского совета утверждается распоряжением Председателя Торезского городского совета.

2. Общее руководство деятельностью аппарата Торезского городского совета осуществляет Председатель Торезского городского совета.

3. Организацию работы аппарата Торезского городского совета осуществляет руководитель аппарата Торезского городского совета.

4. Основными задачами деятельности аппарата является осуществление организационного, методического, правового, информационного, материально-технического обеспечения деятельности Торезского городского совета, комитетов, депутатов и временных комиссий (комитетов).

5. Деятельность аппарата Торезского городского совета осуществляется в соответствии с Положением об аппарате Торезского городского совета, которое утверждается распоряжением Председателя Торезского городского совета. Расходы на содержание аппарата Торезского городского совета включаются в смету расходов на содержание Торезского городского совета.

Глава 11. Соблюдение Регламента и ответственность за его нарушения

Статья 79. Контроль над соблюдением Регламента

1. Контроль над соблюдением Регламента возлагается на Председателя Торезского городского совета.

2. Контроль над соблюдением Регламента во время заседаний Торезского городского совета возлагается на председательствующего на заседании Торезского городского совета.

Статья 80. Меры воздействия за нарушение порядка заседания

При нарушении участником заседания требований пунктов 2-5 статьи 18 Регламента к нему могут применяться следующие меры воздействия:

- 1) призыв к порядку;
- 2) призыв к порядку с занесением в протокол;
- 3) лишение слова до окончания заседания.

Статья 81. Условия призыва к порядку

1. Призывать участников заседания к порядку вправе только председательствующий на заседании.

2. Участник заседания призывается к порядку, если он:

- 1) выступает без разрешения председательствующего;

- 2) допускает в своей речи оскорбительные выражения.

Статья 82. Условия призыва к порядку с занесением в протокол

Участник заседания, который на том же заседании уже был призван к порядку, призывается к порядку с занесением в протокол.

Статья 83. Лишение слова до окончания заседания

1. Депутат Торезского городского совета может быть лишен слова до окончания заседания по решению Торезского городского совета, принятому простым большинством голосов от присутствующих на заседании по предложению председательствующего на заседании и без обсуждения.

2. Лишение слова до окончания заседания может быть применено к депутату Торезского городского совета, который:

- 1) будучи призван к порядку с занесением в протокол, не выполняет требования председательствующего;
- 2) создал беспорядок на заседании или иным образом препятствовал проведению заседания;
- 3) оскорбил Торезский городской совет, участников заседания или иных лиц, находящихся как в зале заседаний, так и вне зала.

3. Если лишенный слова депутат Торезского городского совета продолжает нарушать порядок на заседании или совершать иные действия, указанные в части 2 настоящей статьи, такой депутат Торезского городского совета удаляется из зала заседания Торезского городского совета по решению председательствующего на заседании либо по решению Торезского городского совета, принятому большинством голосов от присутствующих на заседании.

Статья 84. Освобождение от меры воздействия

К депутату Торезского городского совета могут не применяться меры воздействия, указанные в статье 80 Регламента, если он своевременно принес публичные извинения.

Статья 85. Предотвращение беспорядка на заседании Торезского городского совета

1. Если на заседании возник беспорядок и принятые в соответствии со статьей 83 Регламента меры не повлекли за собой прекращение беспорядка, председательствующий на заседании объявляет перерыв и покидает свое место.

2. Если по истечении 5 минут после объявления перерыва беспорядок продолжается, то председательствующий вправе объявить заседание закрытым.

Глава 12. Утверждение Регламента

Статья 86. Утверждение Регламента

1. Регламент утверждается решением Торезского городского совета 2/3 голосов от установленной Уставом численности депутатов Торезского городского совета.

2. Внесение изменений и дополнений в Регламент осуществляется в том же порядке, что и утверждение Регламента.

Глава 13. Особый порядок проведения заседаний, голосования и принятия решений по отдельным вопросам

Статья 87. Порядок проведения заседаний, голосования и принятия решения об избрании на должность Главы муниципального образования городской округ Торез

1. Глава муниципального образования городской округ Торез избирается на заседании Торезского городского совета из числа не менее двух кандидатов, представленных конкурсной комиссией по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования городской округ Торез (далее – конкурсная комиссия), в установленном настоящим регламентом порядке.

Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования городской округ Торез и формирование конкурсной комиссии регламентируется отдельным нормативным правовым актом Торезского городского совета.

2. Заседание Торезского городского совета правомочно, если на заседании присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов Торезского городского совета.

3. Информацию о кандидатах на должность Главы муниципального образования городской округ Торез (далее – кандидат), на заседании Торезского городского совета, представляет председатель конкурсной комиссии.

4. До начала процедуры голосования каждому из отобранных конкурсной комиссией кандидатов предоставляется право лично выступить на заседании Торезского городского совета. Выступление каждого кандидата по продолжительности не может превышать 10 минут.

5. Депутаты Торезского городского совета вправе задавать вопросы кандидату по окончании его выступления. Ответ кандидата не может превышать 5 минут на один вопрос.

6. После заслушивания кандидатов депутаты Торезского городского совета

приступают к их обсуждению.

7. В случае представления кандидатом в Торезский городской совет письменного заявления об отказе от участия в процедуре избрания на должность Главы муниципального образования городской округ Торез Торезский городской совет проводит голосование по оставшимся кандидатам (кандидату).

8. Глава муниципального образования городской округ Торез избирается тайным голосованием из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией, простым большинством голосов от установленной численности депутатов Торезского городского совета.

9. Избранным на должность Главы муниципального образования городской округ Торез считается кандидат, получивший в результате голосования большее количество голосов депутатов Торезского городского совета по отношению к другим кандидатам.

10. Если по итогам голосования оба кандидата получили равное число голосов, проводится повторное голосование.

11. По итогам повторного голосования, избранным на должность Главы муниципального образования городской округ Торез, считается кандидат, получивший в результате голосования большее количество голосов депутатов Торезского городского совета, полученных другим кандидатом.

12. В случае получения равного количества голосов депутатов Торезского городского совета по итогам повторного голосования Торезский городской совет признает избрание Главы муниципального образования городской округ Торез несостоявшимся и принимает решение о повторном проведении конкурса в соответствии с установленным порядком. При этом персональный состав и полномочия членов ранее сформированной конкурсной комиссии сохраняются.

13. Проведение тайного голосования с использованием бюллетеней по избранию Главы муниципального образования городской округ Торез обеспечивает счетная комиссия, избранная из числа депутатов Торезского городского совета в установленном настоящим регламентом порядке.

14. О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми членами счетной комиссии.

15. С информацией о результатах тайного голосования на заседании Торезского городского совета выступает председатель счетной комиссии. На основании информации председателя счетной комиссии председательствующий называет кандидата, избранного Главой муниципального образования городской округ Торез.

16. Днем вступления Главы муниципального образования городской округ Торез в должность считается день принятия Торезским городским советом решения об избрании Главы муниципального образования городской округ Торез.

17. Решение Торезского городского совета об избрании Главы муниципального образования городской округ Торез вступает в силу после его принятия и подлежит официальному опубликованию.

18. Решение Торезского городского совета об избрании Главы муниципального образования городской округ Торез подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в периодическом печатном издании - газете «Торезский горняк», или сетевом издании Государственная информационная система нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики (далее - ГИС НПА ДНР), доменное имя сайта - gisnra-dnr.ru.

Статья 88. Образцы бланков

Определить бланки Торезского городского совета в соответствии с приложениями:

- 1) бланк решения Торезского городского совета (приложение 3);
- 2) бланк постановления Председателя Торезского городского совета (приложение 4);
- 3) бланк распоряжения Председателя Торезского городского совета (приложение 5);
- 4) бланк письма Торезского городского совета (приложение 6);
- 5) бланк письма Председателя Торезского городского совета (приложение 7);
- 6) бланк письма депутата Торезского городского совета (приложение 8);
- 7) бланки писем постоянных комитетов Торезского городского совета (приложение 9)

Приложение 1

к Регламенту Торезского
городского совета Донецкой
Народной Республики
(часть 3 статьи 22)

(форма)

Председателю Торезского городского
совета Донецкой Народной Республики

(фамилия, имя, отчество)

Депутата Торезского городского совета
Донецкой Народной Республики

(фамилия, имя, отчество)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

В соответствии с частью 7 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003
№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», я

(фамилия, имя, отчество депутата)

депутат Торезского городского совета Донецкой Народной Республики
уведомляю о намерении заниматься иной оплачиваемой деятельностью в
период с "___" _____ 20__ года по "___" _____ 20__ года по

(по трудовому договору, гражданско-правовому договору и т.п.)

В _____
(полное наименование организации, адрес организации, характеристика деятельности организации)

В ДОЛЖНОСТИ _____
(наименование должности, основные обязанности, краткое описание характера работы)

(иные сведения, которые депутат полагает необходимым сообщить Торезскому городскому совету)

"___" _____ 20__ года

(подпись)

(расшифровка подписи)

Уведомление зарегистрировано "___" _____ 20__ года

(фамилия, должность уполномоченного должностного лица)

Приложение 2

к Регламенту Торезского
городского совета
Донецкой Народной Республики
(часть 6 статьи 22)

(форма)

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений депутатов Торезского городского совета Донецкой Народной Республики,
осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, о намерении
выполнять иную оплачиваемую работу

N п/п	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О., представившего уведомление	Наименование организации по месту иной оплачиваемой работы, адрес организации	Должность по месту иной оплачиваемой работы	Дата начала иной оплачиваемой работы	Дата окончания иной оплачиваемой работы	Примечания
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение 3

к Регламенту Торезского
городского совета Донецкой
Народной Республики
(статья 88)

Бланк решения Торезского городского совета
Донецкой Народной Республики



**ТОРЕЗСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(первый созыв)

Р Е Ш Е Н И Е

г. Торез

№ _____

Приложение 4

к Регламенту Торезского
городского совета Донецкой
Народной Республики
(статья 88)

Бланк постановления Председателя Торезского городского совета
Донецкой Народной Республики



**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
ТОРЕЗСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(первый созыв)

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

г. Торез

№ _____

Приложение 5

к Регламенту Торезского
городского совета Донецкой
Народной Республики
(статья 88)

Бланк распоряжения Председателя Торезского городского совета
Донецкой Народной Республики



**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
ТОРЕЗСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(первый созыв)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

г. Торез

№ _____

Приложение 6

к Регламенту Торезского
городского совета Донецкой
Народной Республики
(статья 88)

Бланк письма Торезского городского совета
Донецкой Народной Республики



**ТОРЕЗСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(первый созыв)

ул. Пионерская, 3, г.о. Торез, г. Торез, 286600, e-mail: torezgorsovet@mail.ru

№ _____
на № _____ от _____

Приложение 7

к Регламенту Торезского
городского совета Донецкой
Народной Республики
(статья 88)

Бланк письма Председателя Торезского городского совета
Донецкой Народной Республики



**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
ТОРЕЗСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(первый созыв)

ул. Пионерская, 3, г.о. Торез, г. Торез, 286600, e-mail: torezgorsovet@mail.ru

_____ № _____
на № _____ от _____

Приложение 8

к Регламенту Торезского
городского совета Донецкой
Народной Республики
(статья 88)

Бланк письма депутата Торезского городского совета
Донецкой Народной Республики



**ДЕПУТАТ
ТОРЕЗСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(первый созыв)

Фамилия, имя, отчество депутата

ул. Пионерская, 3, г.о. Торез, г. Торез, 286600, e-mail: torezgorsovet@mail.ru

№ _____
на № _____ от _____

Приложение 9

к Регламенту Торезского
городского совета Донецкой
Народной Республики
(статья 88)

Бланки писем постоянных комитетов Торезского городского совета
Донецкой Народной Республики



**ПОСТОЯННЫЙ КОМИТЕТ
ПО ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И ПРОМЫШЛЕННОЙ ПОЛИТИКЕ,
БЮДЖЕТУ, МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ,
РАЗВИТИЮ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
ТОРЕЗСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(первый созыв)**

ул. Пионерская, 3, г.о. Торез, г. Торез, 286600, e-mail: torezgorsovet@mail.ru

№ _____
на № _____ от _____



**ПОСТОЯННЫЙ КОМИТЕТ
ПО ПРАВОВЫМ ВОПРОСАМ, МЕСТНОМУ
САМОУПРАВЛЕНИЮ, ДЕПУТАТСКОЙ ЭТИКЕ
ТОРЕЗСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(первый созыв)**

ул. Пионерская, 3, г.о. Торез, г. Торез, 286600, e-mail: torezgorsovet@mail.ru

№ _____
на № _____ от _____



**ПОСТОЯННЫЙ КОМИТЕТ
ПО ЖИЛИЩНО – КОММУНАЛЬНОМУ ХОЗЯЙСТВУ,
БЛАГОУСТРОЙСТВУ, ТРАНСПОРТУ,
ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ И ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЮ,
ЭКОЛОГИИ
ТОРЕЗСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(первый созыв)**

ул. Пионерская, 3, г.о. Торез, г. Торез, 286600, e-mail: torezgorsovet@mail.ru

№ _____
на № _____ от _____



**ПОСТОЯННЫЙ КОМИТЕТ
ПО ОБРАЗОВАНИЮ, КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ, СОЦИАЛЬНОЙ
ПОЛИТИКЕ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
ТОРЕЗСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(первый созыв)**

ул. Пионерская, 3, г.о. Торез, г. Торез, 286600, e-mail: torezgorsovet@mail.ru

№ _____
на № _____ от _____